

Projekt Umowy na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne

zawarta w dniu w Rzeszowie pomiędzy:

Wojewódzkim Zespołem Specjalistycznym w Rzeszowie z siedzibą: ul. Warzywna 3, 35-310 Rzeszów,
wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz
samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnych pod numerem 0000003893, prowadzonego przez
Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, **NIP: 813-29-27-169**,
REGON: 690561132,

reprezentowanym przez: **Józefę Misiewicz – Dyrektora**
zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**”

a

..... prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą:
...../

zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”,

w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r.,
o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r. poz. 633)

Strony zawierają umowę o następującej treści;

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie zasad udzielania przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń zdrowotnych na rzecz osób ubezpieczonych i innych osób do tego uprawnionych, zgodnie ze zobowiązaniami Udzielającego Zamówienia wynikającymi z zawartych umów, a także dla osób nieuprawnionych, którzy uiścili stosowną opłatę za wykonanie danego świadczenia w kasie Udzielającego Zamówienia.
2. Udzielający Zamówienia zleca wykonywanie świadczeń zdrowotnych z zakresu:
.....a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania wymienionych zadań na zasadach określonych w niniejszej Umowie, oraz obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.
3. Miejscem wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych w ust. 1 i 2 jest budynek Przychodni Wojewódzkiego Zespołu Specjalistycznego w Rzeszowie znajdujący się przy
4. Osobą odpowiedzialną za realizację świadczeń wynikających z treści umowy ze strony Udzielającego Zamówienie jest: **Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa/ Dyrektor**
5. Osobą/ami odpowiedzialnymi za realizację świadczeń wynikających z treści umowy ze strony Przyjmującego Zamówienie jest/są:
6. Przyjmujący Zamówienie udziela świadczeń w pomieszczeniach wskazanych i udostępnionych przez Udzielającego Zamówienie, z zastrzeżeniem ust. 7, zobowiązując się jednocześnie do wykorzystywania tych pomieszczeń wyłącznie na prowadzenie działalności związanej z realizacją niniejszej Umowy, zgodnie z ich przeznaczeniem oraz wymogami zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie do udzielania świadczeń w domu pacjenta, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

8. Udzielający Zamówienia udostępnia Przyjmującemu Zamówienie do wykorzystania sprzęt oraz aparaturę medyczną konieczną do udzielania świadczeń zgodnie z umową, które wykorzystywane będą wyłącznie na działalność związaną z realizacją niniejszej umowy.
9. Po zakończeniu umowy Przyjmujący Zamówienie niezwłocznie zwraca udostępnione pomieszczenia, sprzęt oraz aparaturę medyczną w stanie niepogorszonym, przy czym nie ponosi on odpowiedzialności za ich zużycie wynikające z prawidłowego używania.
10. Przyjmujący Zamówienie odpowiada w pełnym zakresie za wyrządzone przez siebie szkody w udostępnionych pomieszczeniach, sprzęcie oraz aparaturze medycznej. W szczególności dotyczy to szkód wynikłych z używania tego sprzętu lub aparatury w sposób sprzeczny z ich przeznaczeniem oraz właściwościami.
11. Przyjmujący Zamówienie nie może oddawać udostępnionych pomieszczeń, sprzętu oraz aparatury medycznej do używania osobom trzecim – na jakiegokolwiek podstawie faktycznej czy prawnej.
12. Naruszenie przez Przyjmującego Zamówienie obowiązków, o których mowa w ust. 6, 11 i 13 upoważnia Udzielającego Zamówienie do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub obciążenia Przyjmującego Zamówienie karą umowną.
13. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do racjonalnego korzystania z dysponowanego majątku oraz przydzielonych mu środków rzeczowych, finansowych i dokumentów – o ile w ramach realizacji niniejszej umowy taka sytuacja będzie miała miejsce.

§ 2

1. Udzielający Zamówienia w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową zapewnia nieodpłatnie (na warunkach określonych w niniejszej umowie) materiały i środki niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.
2. Korzystanie z w/w materiałów i środków wskazanych w ust. 1 może odbywać się jedynie w zakresie niezbędnym do świadczenia usług zleconych niniejszą umową.
3. Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać pomieszczeń i sprzętu, o których mowa w § 1 ust. 6 i 8 na cele odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych chyba, że odpłatność wynika z przepisów obowiązujących Udzielającego Zamówienia i jest pobierana na jego rzecz.
4. Przyjmujący Zamówienie jest uprawniony przy realizacji świadczeń wynikających z niniejszej Umowy do korzystania z badań diagnostycznych wykonywanych w pracowniach i laboratoriach Udzielającego Zamówienia.
5. W razie zaistnienia uzasadnionej konieczności skorzystania z diagnostyki niemożliwej do wykonania u Udzielającego Zamówienia, Przyjmujący Zamówienie może wystawić skierowania na badania diagnostyczne do placówek, które mają podpisaną umowę z Udzielającym Zamówienia.

§ 3

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż on, jak i osoby określone w § 1 ust. 5:
 - a) posiada prawo wykonywania zawodu lekarza, przyznane przez właściwą okręgową radę lekarską, potwierdzone odpowiednimi dokumentami, zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza denty (j.t. Dz. U. z 2021 r. poz. 790 z późn. zm.) uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem niniejszej umowy oraz posiada wymagane prawem ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz nie został/a pozbawiony możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem sądu karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszony/a w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym;
 - b) nie był/a karany dyscyplinarnie z tytułu odpowiedzialności zawodowej;
 - c) nie jest zawieszony/a w prawie wykonywania zawodu albo ograniczony/a w wykonywaniu określonych czynności zawodowych na podstawie przepisów ustawy o zawodach lekarzy i lekarza denty,
 - d) zaznajomione są i zobowiązują się do przestrzegania;
 - aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia,

- zarządzeń Prezesa NFZ,
 - przepisów określających prawa pacjenta,
 - przepisów bhp i p.poż.,
 - przepisów prawnych obowiązujących na terenie Udzielającego Zamówienia,
 - poleceń Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Udzielającego Zamówienie o wszelkich okolicznościach mających wpływ na zmianę oświadczeń określonych w ust. 1.
 3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową przy zachowaniu najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej, a także z poszanowaniem przepisów prawa i z zachowaniem wymogów wynikających z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
 4. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość udzielanych świadczeń zdrowotnych.
 5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów związanych z przedmiotem umowy, w tym Kodeksu Etyki Lekarskiej, standardów i zasad udzielania świadczeń zdrowotnych, wewnętrznych zarządzeń Zamawiającego dotyczących organizacji pracy i udzielania świadczeń, itp.
 6. W celu realizacji niniejszej umowy Strony uzgadniają, że Przyjmujący Zamówienie we własnym zakresie i na własny koszt zapewni odzież i obuwie robocze, aktualne ubezpieczenie OC prowadzonej działalności, szkolenia z zakresu bhp oraz aktualne badania profilaktyczne zgodnie z obowiązującymi wymogami.

§ 4

1. Sposób zgłaszania się i rejestracji pacjentów, organizację udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową oraz sposób podawania ich do wiadomości osobom uprawnionym określają ogólnie obowiązujące u Udzielającego Zamówienia przepisy, w tym przyjęte u Udzielającego Zamówienie standardy postępowania i procedur medycznych, z którymi Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że się zapoznał i zobowiązuje się ich przestrzegać.
2. Przyjmujący Zamówienie udziela osobiście świadczeń zdrowotnych wynikających z niniejszej Umowy w dniach i godzinach ustalonych w harmonogramie stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Zmiany w harmonogramie mogą być wprowadzone tylko za zgodą Stron na podstawie pisemnego wniosku złożonego przez stronę umowy, stanowiącego **załącznik nr 2** do umowy.
4. Ewidencja udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie oraz tryb przekazywania Udzielającemu Zamówienia informacji o realizacji przyjętego zamówienia prowadzone będą w sposób przyjęty u Udzielającego Zamówienia.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek poddawania się kontroli Udzielającego Zamówienie oraz innych uprawnionych organów i osób.
2. Udzielający Zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie informować Przyjmującego Zamówienie o przeprowadzanych kontrolach, a Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany w nich aktywnie uczestniczyć, a także wspólnie uzgadniać stanowisko w kwestii wystąpień kontrolnych z odpowiedzialną komórką organizacyjną Udzielającego Zamówienia.
3. W przypadku kontroli instytucji kontrolującej, o której mowa w ust. 1, gdy zostanie nałożona kara finansowa za wykazane błędy i nieprawidłowości Przyjmujący Zamówienie zostanie obciążony kwotą 100% tej kary, jeśli wynika ona z błędów Przyjmującego Zamówienie lub kwotą stosowną do naruszeń dokonanych przez Przyjmującego Zamówienie, której wysokość określi Udzielający Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami przy użyciu systemów informatycznych funkcjonujących u Udzielającego Zamówienie.

5. Udostępnienie dokumentacji medycznej przez Przyjmującego Zamówienie osobom trzecim odbywa się na zasadach określonych przepisami prawa, a także zgodnie z zasadami ustalonymi przez Udzielającego Zamówienia.

§ 6

1. Nadzór w sferze organizacyjnej oraz koordynowanie udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie sprawuje Udzielający Zamówienie.
2. Planowane przerwy w wykonywaniu świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie, a nadto jakiejkolwiek zmiany harmonogramu pracy wymagają pisemnej zgody Udzielającego Zamówienie i powinny być zgłaszane z wyprzedzeniem co najmniej 14 dniowym wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy. Na czas planowej nieobecności Przyjmujący Zamówienie powinien ustanowić zastępstwo.
3. Przyjmujący Zamówienie w przypadkach nagłych i nieprzewidzianych nieobecności Przyjmującego Zamówienie lub osób określonych w § 1 ust. 5, w ustalonych terminach wykonywania określonych w § 1 ust. 2 świadczeń zdrowotnych, jest zobowiązany bezzwłocznie powiadomić **Przełożoną Pielęgniarkę** lub osobę wyznaczoną na numer telefonu **698 344 159** w celu dokonania ewentualnych modyfikacji w Harmonogramie oraz zmian w terminach wizyt umówionych pacjentów.
4. W procesie diagnostyki i leczenia Przyjmujący Zamówienie po uzgodnieniu z Udzielającym Zamówienie korzysta z pomocy innego personelu medycznego, nad którym nadzór sprawuje Udzielający Zamówienie.

§ 7

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest:

- 1) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1, również od ryzyka wystąpienia chorób zakaźnych w tym wirusem HIV przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia OC w okresie trwania niniejszej umowy, na podstawie przepisów wykonawczych do art. 25 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
- 2) okazać oryginał polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1 przy podpisywaniu niniejszej Umowy oraz dostarczyć kopię tej polisy Udzielającemu Zamówienie, a w przypadku wygaśnięcia polisy, każdorazowo niezwłocznie okazać Udzielającemu Zamówienie oryginał nowej polisy ubezpieczeniowej oraz dostarczyć kopię nowej polisy Udzielającemu Zamówienie,
- 3) utrzymać przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy stałą sumę gwarancyjną oraz wartości ubezpieczenia, na zasadach jak w pkt. 1).

§ 8

Odpowiedzialność z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków umownych i powstałą w tym zakresie szkodę ponosi Przyjmujący Zamówienie.

§ 9

Strony uzgadniają, że Przyjmujący Zamówienie może przenieść prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią po wcześniejszej zgodzie Udzielającego Zamówienie wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Z tytułu udzielania świadczeń objętych niniejszą Umową Przyjmujący Zamówienie otrzymywać będzie płatność miesięczną obliczoną w następujący sposób:

- 1) **za wykonanie świadczeń zdrowotnych objętych umową z NFZ Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapłacić Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenie, które stanowi iloczyn**

wykonanych punktów w danych zakresie świadczeń i stawki za 1 punkt przeliczeniowy w wysokości:

- 2) liczba konsultacji specjalistycznych na rzecz kontrahentów i podmiotów prywatnych współpracujących z WZS w Rzeszowie (x) cena aktualnego cennika WZS (x) % wynegocjowany z Przyjmującym Zamówienie, zgodnie z protokołem negocjacji stanowiącym załącznik nr 4 do umowy;
- 3) liczba świadczeń w ramach porad profilaktycznych oraz porad na rzecz innych poradni WZS w Rzeszowie (x) cena wynegocjowana z Przyjmującym Zamówienie, zgodnie z protokołem negocjacji stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.

2. Strony ustalają brak limitu w ilości udzielanych świadczeń zdrowotnych z zakresu w ramach konsultacji specjalistycznych, świadczeń zabiegowych oraz w ramach diagnostyki onkologicznej. W przypadku wprowadzenia limitu udzielanych świadczeń przez NFZ strony zobowiązują się zawrzeć aneks do niniejszej umowy, w którym określą zasady wynagrodzenia za świadczenia wykonane ponad przyznany limit.

3. Strony zgodnie ustalają, że okres rozliczeniowy trwać będzie od nie dłużej jednak aniżeli do dnia obowiązywania umowy łączącej Udzielającego Zamówienie z Płatnikiem.

4. Za świadczenia leżące w kompetencji Przyjmującego Zamówienie, a wykonywane przez innego lekarza (np. USG, biopsja itp.), Przyjmujący Zamówienie otrzymuje należność jak za wizytę podstawową.

5. Należność za świadczenia udzielone w ramach pakietu onkologicznego powinna być wyspecyfikowana jako odrębna pozycja w rachunku lub fakturze, o której mowa w § 11.

6. Informacja o kwocie należności, o której mowa w ust. 2 i 4 przekazywana jest Przyjmującemu Zamówienie przez Udzielającego Zamówienie.

7. Strony zgodnie postanawiają, że za każdorazowe niewykonanie lub nienależyte wykonywanie przez Przyjmującego Zamówienie obowiązków określonych w umowie, w tym określonych w § 1 ust. 12, wynagrodzenie należne w danym okresie Przyjmującemu Zamówienie ulegnie pomniejszeniu o 10% za każdy stwierdzony przypadek z osobna.

8. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

9. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na pomniejszenie procentowe wynagrodzenia, w sytuacji opisanej w ust. 7.

§ 11

1. Przyjmujący Zamówienie, do 10 dnia każdego miesiąca, składa w Sekretariacie Udzielającego Zamówienie rachunek lub fakturę z wykonanych świadczeń zdrowotnych, które weryfikowane są przez Sekcję Rozliczeń i Marketingu Udzielającego Zamówienie wyłącznie, co do zgodności z systemem KS-Somed, z dzienną ewidencją przyjęć pacjentów oraz ze sprawozdaniami z poszczególnych pracowni. Sekcja Rozliczeń i Marketingu Udzielającego Zamówienie nie weryfikuje zasadności przypisania przez Przyjmującego Zlecenie poszczególnych procedur do udzielonych przez niego świadczeń zdrowotnych.
2. Weryfikacji rachunku lub faktury pod względem finansowo rachunkowym dokonuje Sekcja Finansowo-Księgowa Udzielającego Zamówienie.
3. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w przedłożonym rachunku lub fakturze Udzielający Zamówienia zwraca go Przyjmującemu Zamówienie wraz z informacją o zakresie i przedmiocie koniecznych zmian. Zwrot rachunku lub faktury powinien nastąpić nie później niż 7 dnia od jego przedłożenia przez Przyjmującego Zamówienie.
4. Jeżeli ostatni dzień terminów, o których mowa w ust. 1 i 3 przypada na dzień wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następujący po tym dniu pierwszy dzień pracujący.
5. Należność określona w § 10 ust. 1 będzie płatna do 21-go dnia miesiąca, w którym Przyjmujący Zamówienie dokona czynności określonej w ust. 1. W razie niezłożenia rachunku lub faktury w terminie określonym w ust. 1 lub stwierdzeniu nieprawidłowości w przedłożonym rachunku lub fakturze, termin płatności przesuwana się o dalsze 30 dni.

6. Przyjmujący Zamówienie otrzymuje należność określoną w § 10 ust. 1 na wskazany rachunek bankowy. Za dzień zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Udzielającego Zamówienie na rachunek Przyjmującego Zamówienie (złożenie polecenia przelewu).
7. W razie nieuznania przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń zrealizowanych przez Udzielającego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie udostępnia Udzielającemu Zamówienie sporządzoną na tę okoliczność dokumentację.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Udzielającemu Zamówienie równowartość nieuznanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia świadczeń, za które Przyjmujący Zamówienie otrzymał należność określoną w § 10.
9. Ostateczne rozliczenie umowy nastąpi w terminie 14 dni od dnia ostatecznego rozliczenia umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

§ 12

Strony umowy uzgadniają, że Przyjmujący Zamówienie będzie rozliczał się ze zobowiązań publiczno-prawnych we właściwym Urzędzie Skarbowym i uiszczal składki z tytułu ubezpieczenia społecznego i ubezpieczenia zdrowotnego w ZUS, na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 13

Umowa zostaje zawarta na okres **od**

§ 14

Jeśli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przy jej zawieraniu, może to stanowić podstawę do wystąpienia Stron o renegotjację warunków umowy lub skrócenie czasu jej obowiązywania.

§ 15

Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia:

1. trzymiesięcznego – bez podania przyczyny,
2. jednomiesięcznego – z następującej przyczyny:
 - 2.1. Przyjmujący Zamówienie:
 - a) zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Udzielającego Zamówienie za dwa pełne okresy,
 - b) niezapewnienia przez Udzielającego Zamówienie pomieszczenia, sprzętu, aparatury medycznej niezbędnych do realizacji świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie,
 - c) istotnych i obiektywnych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, które uniemożliwiają mu realizację niniejszej umowy,
 - 2.2. Udzielający Zamówienia:
 - a) powtarzających się i uzasadnionych skarg Pacjentów,
 - b) powtarzającego się naruszania przez Przyjmującego Zamówienie zasad współżycia społecznego i wewnętrznych regulacji obowiązujących w Wojewódzkim Zespole Specjalistycznym w Rzeszowie,
 - c) powtarzającego się i nieuzasadnionego względami medycznymi zlecenia badań diagnostycznych.

§ 16

Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym przed upływem ustalonego w § 13 terminu w razie:

- 1) rażącego naruszenia lub nie dopełnienia obowiązków przez Przyjmującego Zamówienie przewidzianych niniejszą umową,

- 2) utraty przez Przyjmującego Zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
- 3) pozbawiania możliwości wykonywania zawodu prawomocnym orzeczeniem sądu karnego zakazu wykonywania zawodu albo zawieszania w wykonywaniu zawodu zastosowanym środkiem zapobiegawczym,
- 4) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, jeśli popełnienie przestępstwa zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym lub jest oczywiste,
- 5) zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 1 ust. 12 umowy,
- 6) zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 18 umowy,
- 7) wypowiedzenia umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie, a w szczególności:
 - a) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości,
 - b) nie przekazywania w ustalonym terminie przez Przyjmującego Zamówienie wymaganych sprawozdań i informacji,
 - c) uzasadnionych skarg pacjentów, gdy wynikają one z rażącego naruszenia niniejszej umowy oraz przepisów prawa.

§ 17

Strony umowy uzgadniają, że Przyjmującego Zamówienie obowiązuje bezwzględny zakaz pobierania opłat lub innych dóbr od pacjentów lub ich rodzin z tytułu udzielania świadczeń medycznych objętych niniejszą umową jak również zakaz udzielania świadczeń w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, środków odurzających lub spożywanie alkoholu, środków odurzających w czasie wykonywania świadczeń pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 18

1. Strony zastrzegają poufność wszelkich postanowień umowy oraz dokumentów z niej wynikających dla osób trzecich.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się posługiwać wszelkimi informacjami lub danymi, w tym także poufnymi, uzyskanymi w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, wyłącznie w celu należytego wykonania tej umowy oraz nie przekazywać tych informacji lub danych bez zgody Udzielającego Zamówienie innym osobom.
3. Wszelkiego rodzaju dokumenty winny być używane wyłącznie w celu wykonywania niniejszej umowy. Nie dotyczy to jednak tych informacji, których ujawnienie jest wymagane przez przepisy prawa lub właściwe organy i instytucje, działające w ramach przyznanym im ustawowo kompetencji.
4. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy, jak również do niewykorzystania tych danych do celów innych niż wykonanie umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawą o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Obowiązki Przyjmującego Zamówienie w zakresie przetwarzania danych osobowych uregulowane zostaną w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do nie ujawniania i nie udzielania osobom nieupoważnionym, w tym również członkom rodziny, wiadomości stanowiących tajemnicę państwową i służbową, związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w ramach niniejszej umowy, jak również do nie

rozgłaszania w żadnej formie - po wygaśnięciu umowy - wiadomości stanowiących tajemnicę, z którymi zapoznał się podczas wykonywania czynności objętych umową.

7. Na podstawie art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Udzielający Zamówienia upoważnia Przyjmującego Zamówienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie obejmującym realizację postanowień niniejszej umowy, a także upoważnia do tworzenia i posiadania dla potrzeb realizacji umowy zestawień, ewidencji oraz rejestrów z danymi osobowymi, z zachowaniem ich pełnej ochrony przy zastosowaniu właściwych środków organizacyjnych i technicznych.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z udzielonym upoważnieniem oraz przepisami RODO, ustawy o ochronie danych osobowych, a także przepisami wewnętrznymi obowiązującymi u Udzielającego Zamówienie – z którymi się zapoznał przed zawarciem niniejszej umowy.

§ 19

Strony umowy uzgadniają, że Przyjmujący Zamówienie zarówno w czasie trwania niniejszej umowy jak również bezterminowo po jej rozwiązaniu lub ustaniu, zachowa w tajemnicy wszelkie informacje o Udzielającym Zamówienie uzyskane w czasie wykonywania umowy, a niepodane do publicznej wiadomości.

§ 20

W razie rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy Przyjmujący Zamówienie przekaze Udzielającemu Zamówienie bez zbędnej zwłoki dokumenty i inne materiały dotyczące świadczonych usług.

§ 21

1. Zmiana warunków umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienie.
3. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia

Harmonogram udzielania świadczeń
w zakresie

Poniedziałek

Wtorek

Środa

Czwartek

Piątek

Rzeszów, dnia

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy;

.....
miejsce udzielania świadczenia

WNIOSEK – o zmianę „Harmonogramu pracy” do umowy nr

.....

dzień tygodnia	Aktualny harmonogram		Harmonogram po zmianach		Warzywna*	Hetmańska*	Stała zmiana
	od	do	od	do			
poniedziałek							
wtorek							
środa							
czwartek							
piątek							

*** Zakreślić właściwe - X**

Zobowiązuję się, że zmiana „Harmonogramu pracy” nie spowoduje utrudnienia w przyjęciu pacjentów

Wniosuję o zmianę od dnia

.....
pieczętka i podpis Przyjmującego Zamówienie

Akceptacja od dnia

.....
Dyrektor WZS w Rzeszowie lub osoba upoważniona

Załącznik nr 3 do Umowy

Rzeszów, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....
Nr umowy, miejsce udzielania świadczeń

**Dyrektor
Wojewódzkiego Zespołu
Specjalistycznego
w Rzeszowie**

Uprzejmie informuję, że w dniach
od.....

nie będę świadczył/świadczyła usług zdrowotnych w Wojewódzkim Zespole Specjalistycznym.

*Nie powiadomiłem/am - powiadomiłem/am personel rejestracji o nie rejestrowaniu pacjentów w tym terminie.

W zastępstwie świadczeń zdrowotnych udzielać będzie:

Przyjmuję zastępstwo:

*** niepotrzebne skreślić**

.....
pieczęćka i podpis Przyjmującego Zamówienie

.....
akceptacja Dyrektora WZS w Rzeszowie
lub osoby upoważnionej

PROTOKÓŁ z dnia

WOJEWÓDZKI ZESPÓŁ SPECJALISTYCZNY UL. WARZYWNA 3, 35-310 RZESZÓW

Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz Wojewódzkiego Zespołu Specjalistycznego w Rzeszowie w zakresie:

.....

Dane Oferenta:

Przedmiot negocjacji:	Propozycja Oferenta	Propozycja WZS	Wynik negocjacji
Świadczenia z zakresu			
1. Świadczenia w ramach porad specjalistycznych (wypracowane, uznane i sfinansowane przez NFZ)			
2. Konsultacje specjalistyczne na rzecz kontrahentów i podmiotów prywatnych współpracujących z WZS w Rzeszowie			
3. Świadczenia w ramach porad specjalistycznych na rzecz innych poradni WZS w Rzeszowie			

Uwagi: Rozmowa została przeprowadzona osobiście w dn.r. przez Panią Józefę Misiewicz – Dyrektora WZS w Rzeszowie, w obecności członków komisji konkursowej.**Podpisy członków Komisji Konkursowej:**

1.

2.

3.

Protokół z negocjacji zawiera ostateczne stanowisko stron w procesie negocjacji i stanowi załącznik do protokołu końcowego.